

## UFFICIO PIANO DEL DSS 45

### AVVISO PUBBLICO

#### ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI, DISABILI E PORTATORI DI BISOGNI TEMPORANEI AZIONE "A CIASCUNO IL SUO"

*Risorse a valere del FNPS 2016 – 2017 – 2018 - -2019 e dei Piani di zona 18/19 e 19/20*

### SI RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per l'ammissione al Servizio di Assistenza Domiciliare Sociale (S.A.D.) in favore di persone anziane, dei disabili e portatori di bisogni temporanei residenti nei Comuni afferenti al Distretto Socio Sanitario n. 45 ( Modica Sciacca Ispica e Pozzallo) in ottemperanza a quanto previsto dalla scheda di dettaglio Azione 11 ("A Ciascuno il suo") contenuta nel Piano di Zona 2018 -2019 e, in prosecuzione, con l'azione 5 del Piano di Zona 2019-2020.

Si specifica che chi usufruisce già di servizi domiciliari e/o prestazioni monetarie o comunque servizi analoghi, non può accedere immediatamente alle prestazioni previste dal presente avviso che, tuttavia, potranno essere erogate in continuità a precedenti servizi alle persone che, su indicazione del Servizio Sociale professionale, ne hanno un bisogno immediato e urgente e per le quali non può essere sospeso il servizio.

### 1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza domiciliare, consiste nell'erogazione di prestazioni a domicilio attinenti la quotidianità e viene erogato nei confronti di famiglie che manifestano un bisogno e sono in carico al servizio sociale professionale di uno dei Comuni del Distretto n. 45.

Al servizio si accede, per un tempo limitato, a seguito di istanza dall'interessato al Comune di residenza corredata dalla documentazione prevista al presente avviso.

### 2. PRESTAZIONI PREVISTE

Le prestazioni, fornite dagli Enti del Terzo Settore Accreditati che costituiscono l'albo degli enti accreditati per i servizi alla disabilità e non autosufficienza, sono le seguenti:

- Aiuto domestico (riordino e pulizia della casa)
- Aiuto per l'igiene e cura della persona
- Acquisto alimenti e Preparazione dei pasti
- Sostegno sociale e psicologico
- Disbrigo pratiche
- trasporto senza assistenza.

Il servizio sarà erogato secondo quanto previsto dal PAI elaborato dall'assistente sociale che ha in carico il nucleo familiare.

### 3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

#### 4.

I richiedenti possono presentare apposita istanza utilizzando la modulistica già predisposta da scaricare dai siti istituzionali dei Comuni di Modica, Scicli, Ispica e Pozzallo, nella sezione "Avviso bandi e gare"

L'istanza, completa della documentazione richiesta potrà essere presentata anche da un familiare e/o altra persona incaricata, qualora il diretto interessato sia impossibilitato.

Il termine per la presentazione delle istanze unitamente alla documentazione sopra richiesta è fissato entro e non oltre 31.05.2023.

- Comune di Modica, Servizi Sociali – Palazzo Campailla;
- Comune di Scicli, via Nazionale n. 33;
- Comune di Ispica, Servizi alla Persona – Via dell'Architettura;
- Comune di Pozzallo, Via Bellini, n. 8;

le istanze pervenute entro i termini saranno valutate dal Servizio Sociale Professionale di ciascun comune del DSS 45.

Le istanze pervenute oltre termine indicato, pur non essendo immediatamente ammesse, verranno collocate in coda nella graduatoria e saranno considerate in caso di scorrimento della stessa.

I beneficiari del servizio, in possesso dei predetti requisiti, saranno individuati mediante la stesura di apposita graduatoria comunale che verrà pubblicata sui relativi siti comunali.

### 4.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

- Modello I.S.E.E. Socio sanitario relativamente al reddito prodotto nell'anno in corso con allegata Dichiarazione Sostitutiva Unica, DSU, sottoscritta dal dichiarante, in corso di validità;
- Copia del documento di riconoscimento ;
- Per gli anziani non autosufficienti e disabili:
  - copia del verbale della Commissione di Invalidità Civile ed eventuale indennità di accompagnamento;
  - certificazione ai sensi della Legge 104 del 1992 attestante le condizioni di portatore di handicap in situazione di gravità (art. 3 ).

### 5. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Al servizio si accede, a seguito di istanza dell'interessato al Comune di residenza, previa pubblicazione di bando pubblico, corredata dalla documentazione richiesta. La graduatoria sarà redatta secondo i criteri definiti dal presente avviso.

Il servizio è reso tramite Voucher orari e ciascun anziano/famiglia potrà scegliere la Cooperativa che erogherà il servizio fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

La valutazione dei casi andrà fatta tenendo conto del possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti e applicando, per ciascuno di essi, un punteggio come appresso specificato:

<b>RICHIEDENTE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>NUCLEO FAMILIARE MONOCOMPONENTE</b>	<b>10</b>
<b>CON SUPPORTO FAMILIARE</b>	<b>5</b>
<b>SENZA SUPPORTO FAMILIARE</b>	<b>8</b>

## 6. ISTRUTTORIA E AMMISSIONE AL SERVIZIO

A parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è data dal minor reddito ai fini ISEE e, in caso di parità di valore di quest'ultimo, avrà la precedenza il destinatario la cui situazione sociale sia valutata maggiormente a rischio dal Servizio Sociale Professionale competente.  
Ove il numero delle istanze ecceda la disponibilità, verrà formata una lista d'attesa.

## 7. SOSPENSIONE

Il servizio può essere sospeso temporaneamente, su richiesta, presentata al Servizio Sociale Comunale, da parte dell'utente o di un suo familiare, specificando il periodo e le motivazioni. Cinque giorni prima dello scadere del periodo di sospensione, l'utente o un suo familiare è tenuto a comunicare le sue intenzioni (ripresa del servizio o rinuncia definitiva).  
Eventuali assenze dovute a ricoveri temporanei non determinano la dimissione dal servizio.

## 8. MODALITA' DI GESTIONE

Il servizio è gestito mediante il sistema di accreditamento e voucher orari per assicurare la massima scelta e flessibilità alle famiglie. Pertanto ad ogni utente avente diritto, ciascun comune assegnerà un numero di voucher orari corrispondente, nel rispetto del budget assegnato. L'Ente accreditato sarà scelto liberamente dalle famiglie tra gli enti inseriti negli appositi elenchi.

## 9. CESSAZIONE E RIDUZIONE

Il servizio può cessare o essere ridotto nei seguenti casi:

- richiesta scritta dell'utente;
- decesso;
- ricovero prolungato in struttura(>60 giorni)
- sospensione prolungata (> 60 giorni)
- qualora vengano meno i requisiti di ammissione;
- qualora venga meno il rispetto nei confronti del personale (molestie, aggressioni anche verbali, minacce) in forma ripetuta;
- qualora l'utente sia assente dal domicilio per più di tre volte nell'orario in cui deve essere effettuata la prestazione, senza avvertire il personale;

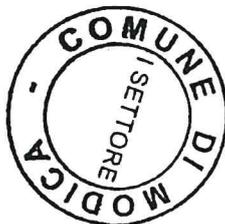
## 10. INFORMAZIONI

È possibile reperire tutte le informazioni utili alla presentazione della domanda di accesso al servizio presso gli uffici dei Servizi Sociali del Comune di residenza.

Modica 08 Maggio 2023

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Antonia Papa  
*Antonina Papa*



Il Responsabile dell'Ufficio Piano  
Dott. Giorgio Paolo Di Giacomo  
*Giorgio Paolo Di Giacomo*

DISTRETTO  
SOCIO-SANITARIO

